



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Новосибирска «Гимназия №4»
Железнодорожного района
630004 ул. Сибирская, 35, (383) 2212523, 2219756

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ГИМНАЗИИ № 4»

1. Общие положения:

1.1 Педагогический совет в осуществляет свою деятельность на основании Конвенции о правах ребёнка, Организации Объединённых Наций, Конституции Российской Федерации, закона «Об образовании» Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации и Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназии №4».

1.2 Педагогический совет является коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников муниципального общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназии №4». Председателем Педагогического Совета является директор Гимназии, он назначает секретаря своим приказом на учебный год.

1.3 Педагогический Совет - постоянно действующая форма самоуправления в Гимназии, созданная для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и его совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом.

2. Задачи и функции Педагогического Совета:

2.1 Педагогический Совет реализует государственную политику в области образования:

- определяет направление деятельности учителей на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- определяет приоритетные направления развития гимназии и содержание работы по реализации программы развития;
- обобщает передовой педагогический опыт и возможные формы его массового внедрения в практику;
- анализирует выполнение годового плана работы и даёт оценку учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива за учебный год.

2.2 Педагогический Совет осуществляет функции:

- обсуждает и утверждает годовой учебный план работы гимназии;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебного процесса и способов их реализации, принимает учебные планы и программы, принимает индивидуальные учебные планы;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о сроках и форме проведения в данном учебном году промежуточной аттестации 5-8 и 10 классов; принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения, если они есть в учреждении, или продолжении обучения в форме семейного образования;
- принимает решение об исключении обучающегося из гимназии;
- принимает решение о выдвижении выпускников гимназии на награждение золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- организует проведение государственной итоговой аттестации на основании нормативных документов МО и Н;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Общественный совет гимназии.

2.3 Педагогический Совет отвечает за:

- выполнение годового учебного плана работы гимназии, образовательной программы, графика учебной работы;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству.

3. Организация работы Педагогического Совета:

3.1 Педагогический Совет работает в соответствии с годовым планом гимназии.

3.2 Педагогический Совет гимназии созывается директором гимназии по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Внеочередные заседания Педагогического Совета гимназии проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии.

3.3 Решение педагогического Совета Гимназии является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Гимназии и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.4 Процедура голосования определяется педагогическим Советом Гимназии. Решения педагогического Совета Гимназии реализуются

приказами директора Гимназии. За выполнение решений Педагогического Совета несёт ответственность конкретное лицо, указанное в решении.

3.5 Председатель Педагогического Совета, несогласный с решением Педагогического Совета, имеет право приостановить выполнение данного решения и незамедлительно сообщить об этом учредителю. Учредитель обязан рассмотреть данное заявление и в установленный законом срок вынести окончательное решение.

4. Документация Педагогического Совета

4.1 Каждое заседание Педагогического Совета протоколируется и записывается в книге протоколов Педагогических Советов. В книгу протоколов записывается повестка дня каждого Педагогического Совет, ход обсуждения, предложение и замечания членов Педагогического Совета, решения, принятые по каждому вопросу. Отмечается ход голосования.

4.2 Протоколы Педагогического Совета ведёт секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарём Педагогического Совета.

4.3 Протоколы Педагогических Советов нумеруются от начала каждого учебного года.

4.4 Книги протоколов Педагогических Советов нумеруются. В свою очередь в каждой книге Педагогических Советов должны быть пронумерованы страницы и сами книги прошнурованы.

4.5 В протоколах о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске учащихся из образовательного учреждения указывается количество учащихся и их списочный состав пофамильно. Данное решение Педагогического Совета директор гимназии утверждает приказом.

4.6 Все книги протоколов Педагогического Совета хранятся в делах гимназии постоянно. В случае смены директора они передаются под подпись в акте передачи.